

รายการเอกสารประกอบการตรวจประเมิน

ลำดับ	รายการ
1	ข้อบังคับมูลนิธิ
2	ประวัติคณะกรรมการชุดปัจจุบัน
3	ผังโครงสร้างองค์กร
4	แผนงานการบริหารองค์กร และงบประมาณ
5	ประวัติบุคลากรพร้อมหลักฐานการอบรม จำนวน 3 ตำแหน่ง เช่น บัญชี ครูผู้สอน
6	ประกาศ/คำสั่งแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลงานประจำปี การขึ้นเงินเดือน และการจัดสวัสดิการ
7	แผนการให้บริการ
8	ทะเบียนการให้บริการ
9	รายงานผู้ตรวจสอบบัญชีอนุญาต ประจำปี 2563-2564
10	การประเมินความพึงพอใจการให้บริการ และสรุปผลการประเมิน
11	สรุปผลการจัดทำงานโครงการ/กิจกรรม ระบุรายละเอียดดังนี้ 1.ชื่อโครงการ 2.งบประมาณ 3.ระยะเวลา ดำเนินการ
12	รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมประจำเดือน ประจำปี 2564-2565
13	หลักฐานการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร
14	ภาพถ่ายสถานที่และบอร์ดประชาสัมพันธ์

ช่องทางการส่งเอกสาร

1. ไปรษณีย์

ฝ่ายหน่วยตรวจ สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
เลขที่ 1025 ชั้น 11 อาคารยาคุลท์
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร 10400

2. อีเมลล์ : ib2@masci.or.th

3. Line ID

คุณกุลชนก เจนศิริพิกุล (ID : kulchanok)
คุณสุจินดา อัครสุจินดารัตน์ (ID : sujinda_au)
คุณเยาวรินทร์ พจน์กุดั่น (ID : yaowarin_p)
คุณทัชชะพงศ์ อัครพรหมธาดา (ID : beloveu)